



MUNICÍPIO DE SINES
Câmara Municipal
Núcleo de Recrutamento e Seleção

AVISO Nº 24 /2012

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA A OCUPAÇÃO DE 13 POSTOS DE TRABALHO - TÉCNICOS SUPERIORES, PROFESSORES DE ATIVIDADES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR

Para efeitos do disposto no artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 212/2008 de 3 de setembro, torna-se público que na sequência da deliberação da Câmara Municipal datado de 02 de agosto de 2012 e da Assembleia Municipal de 27 de agosto de 2012, **torna-se público que se encontra aberto pelo período de 3 dias úteis**, a contar do dia seguinte à data da publicitação do presente anúncio, **06/09/2012**, procedimento concursal para processo de seleção e **Recrutamento de 13 Técnicos Superiores, Professores de Atividades de Enriquecimento Curricular na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas, a Termo Resolutivo Certo – Tempo Parcial** – pelo período que corresponderá ao ano letivo 2012/2013, necessários à ocupação de postos de trabalho que se encontram previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal 2012.

Referência A: 6 Postos de Trabalho – Ensino de Inglês

Referência B: 3 Postos de Trabalho – Ensino de Música

Referência C: 4 Posto de Trabalho – Ensino de Atividade Física e Desportiva

1 – Durações dos contratos – o procedimento concursal tem como objetivo assegurar necessidades temporárias de serviço, no âmbito das atividades de enriquecimento curricular, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 3º do D.L n.º 212/2009 de 03 de setembro e da alínea f) do artigo 93º da Lei 59/2008 de 11 de setembro e terá a duração correspondente ao ano letivo 2012/2013, com termo a 20/06/2013.

2 – Caracterização do Posto de Trabalho – Funções constantes no anexo da lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro referidas no n.º 3 do artigo 49 às quais corresponde o respetivo grau de complexidade funcional, com a adaptação no disposto nas orientações relativas às atividades de enriquecimento curricular (AEC) constantes no Despacho n.º 14480/2008 de 26 de Maio, republicado pelo Despacho n.º 8683/2011 de 28 de Junho;

3 – Local de trabalho – Estabelecimentos de ensino do Agrupamento Vertical das Escolas de Sines;

4 – Horário de trabalho – O correspondente ao horário a lecionar;

5 – Requisitos:

5.1 Gerais: Os previstos no artigo 8 da Lei 12-A/2008, de 27 de fevereiro

a) Ter nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição da República Portuguesa, convenção internacional ou lei especial;



MUNICÍPIO DE SINES

b) Ter 18 anos de idade completos;

c) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou não interdito para o exercício daquelas que se propõe a desempenhar;

d) Possuir robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;

e) Ter cumprido as leis de vacinação obrigatória.

5.2 – Especiais:

As habilitações Literárias exigidas:

a) Referência A – Docentes de Inglês – Perfil exigido no artigo 9 do Despacho n.º 8683/2011, de 28 de Junho de 2011.

b) Referência B – Docentes de Música – Perfil exigido no art.º 16 do Despacho n.º 8683/2011, de 28 de Junho de 2011.

b) Referência C – Docente de Atividade Física e Desportiva – Perfil exigido no art.º 12 do Despacho n.º 8683/2011, de 28 de Junho de 2011.

Excetuando os casos previstos no mencionado Despacho, as habilitações exigidas para exercício de atividades de enriquecimento curricular não podem ser substituídas por formação ou experiência profissional.

5.3 - Não podem ser admitidos candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade especial, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal do órgão ou serviço idênticos aos postos de trabalho para cuja ocupação se publicita o procedimento.

5.4 - O recrutamento para a constituição das mencionadas relações jurídicas de emprego público, por força do n.º5, do artigo 6º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, alterada pelas Leis n.º64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 34/2010, de 02 de setembro, 55-A/2010, de 31 de dezembro e 64-A/2011, de 30 de dezembro, inicia-se de entre trabalhadores que não pretendam conservar a qualidade de sujeitos de relações jurídicas de emprego público constituídas por tempo indeterminado ou se encontrem em mobilidade especial.

6 – Prazo de validade: o procedimento, nos termos do artigo 4º do D.L n.º 212/2009 de 03 de setembro, será válido para o ano letivo 2012/2013, podendo os candidatos não selecionados na fase inicial serem posteriormente colocados, de acordo com a lista de ordenação final, considerando-se a reserva de recrutamento válida até ao final do respetivo ano escolar, conforme resulta no n.º 3, do artigo 7º do D.L n.º 212/2009 de 03 de setembro.

7- Critérios de Seleção e Ordenação – Avaliação Curricular - Critérios de carácter eliminatório. Serão excluídos os candidatos que não possuam as habilitações mínimas exigidas no Despacho n.º 1448/2008 de Maio de 2008, republicada pelo Despacho n.º 8683/2011 de 28 de Junho de 2011.



MUNICÍPIO DE SINES

Os candidatos admitidos serão classificados e ordenados em função:

- Tempo de serviço total na lecionação da disciplina no ensino de (referência A, B, C) até 30 de junho de 2012;
- Tempo de serviço prestado em Escolas do Concelho de Sines;
- Tempo de serviço total na lecionação de ensino de (referência A, B, C), no âmbito das AEC'S, noutras escolas que não do Agrupamento de Sines até 30 de Junho de 2012 e convertido em dias;
- Tempo de serviço total na lecionação de ensino de (referência A, B, C), no âmbito das AEC'S, nas escolas do Agrupamento Vertical de Escolas de Sines até 30 de Junho de 2012 e convertido em dias;
- Formação, número de ações de formação, efetuado nos últimos 5 anos, no âmbito das AEC'S a que se candidata e/ ou formação continua no âmbito da Educação;

8 – Formalização das candidaturas – A formalização da candidatura deveram ser formalizada mediante o preenchimento obrigatório da aplicação na DGAE (Direção Geral da Administração Escolar) ou diretamente através do endereço <https://sigrhe.dgae.min-edu.pt> deverá preencher o requerimento tipo disponível no site do Município www.sines.pt e remeter obrigatoriamente sob pena de exclusão durante os 3 dias supra citados, o curriculum vitae datado e assinado e contendo os seguintes documentos:

- Fotocópia do documento de identificação (Bilhete de Identidade/Contribuinte/Cartão do Cidadão);
- Fotocópia do Certificado de Habilitações Literárias;
- Comprovativo do tempo de Serviço na lecionação da atividade de Enriquecimento Curricular;
- Comprovativo do tempo de serviço na lecionação da disciplina para a qual concorre;
- Comprovativo da avaliação de desempenho quando aplicável;

As candidaturas poderão ser entregues pessoalmente das 9:00 horas às 13:00 horas ou remetidas pelo correio, com aviso de receção expedido até ao termo do prazo fixado no Núcleo de Recrutamento e Seleção (Largo Ramos da Costa, nº 21, 7520-159 Sines) ou por e-mail para recursoshumanos@mun-sines.pt

**Alerta-se que cada curriculum vitae é válido apenas para a candidatura a um único procedimento, devendo fazer sempre referência ao procedimento e oferta a que se candidata.*

9 – Posicionamento remuneratório – será estabelecido de acordo com o preceituado no n.º

4, do artigo 3º, capítulo II do Despacho n.º14480/2008 de 26 de Maio, republicado pelo Despacho n.º 8683/2011 de 28 de Junho;



MUNICÍPIO DE SINES

10 - Composição do júri:

Presidente – Ana Isa Salgado Figueira – Técnica Superior do Serviço de Educação da Câmara Municipal de Sines

1.º Vogal efetivo – João Jorge Enfim Grulha – Serviço de Educação da Câmara Municipal de Sines

2.º Vogal efetivo – Bernardette Campos de Almeida – Diretora do Agrupamento Vertical de Escolas de Sines

1.º Vogal Suplente – Rita João Ribeiro Baltazar da Silva Paulino Barambão – Técnica Superior do Núcleo de Avaliação e Formação da Câmara Municipal de Sines

2.º Vogal suplente – Eurico Jorge Pereira Nunes - Técnico Superior do Serviço de Educação da Câmara Municipal de Sines

Paços do Município, 06 de setembro de 2012.

A Vereadora com Competência Delegada,


Marisa Rodrigues dos Santos

Do presente aviso, foram elaborados 2 exemplares, composto por 4 páginas cada, ficando um exemplar arquivado no Serviço Emissor (GP) e outro entregue no Núcleo de Recrutamento e Seleção.